

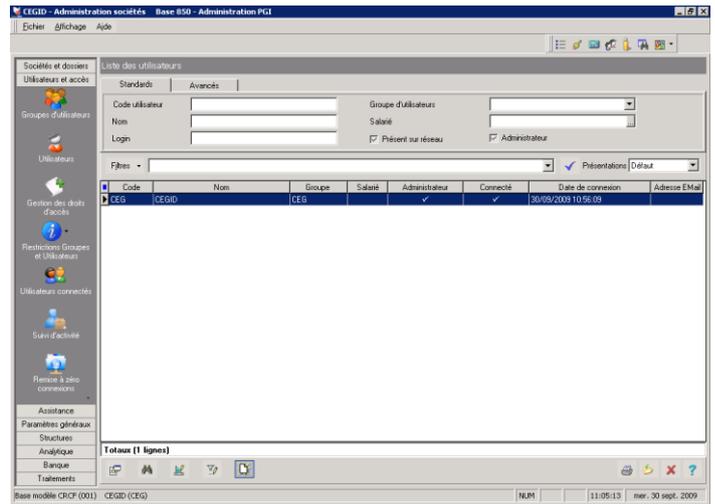
*Dans le cadre d'une utilisation pédagogique, nous conseillons à chaque étudiant de personnaliser son mot de passe afin d'empêcher les autres étudiants d'accéder et de modifier son entreprise par erreur.
Nous conseillons aux étudiants de programmer leur date de naissance comme mot de passe afin qu'il soit facilement mémorisable par lui, peu connu des autres.*

- Démarrer – Programme – Cegid – Administration sociétés

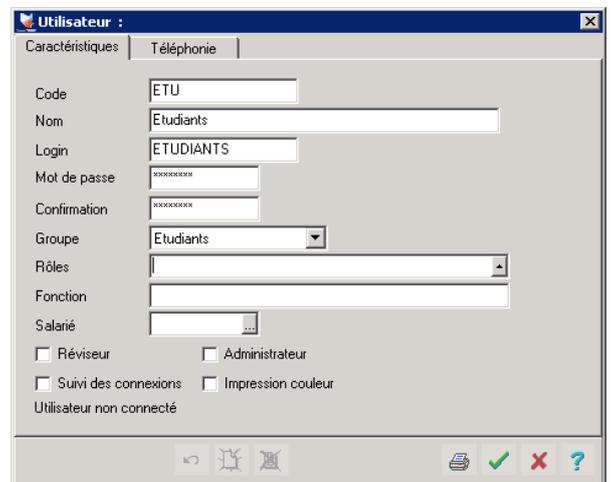
- Sélectionner votre entreprise
- Saisir le mot de passe : **Cegid**
- Cliquer : **Connexion**

- Onglet : **Utilisateurs et accès**

- Option : **Utilisateurs**
- Double-cliquer son nom d'utilisateur (Etudiants dans le cadre d'une classe)



- Modifier le mot de passe actuel
- Ressaisir le mot de passe pour confirmation



- Valider  et fermer  la fenêtre