



Exercice 2.01 : Excel Repro +



Auteur : C. Terrier ; <mailto:webmaster@cterrier.com> ; <http://www.cterrier.com>
Utilisation : Reproduction libre pour des formateurs dans un cadre pédagogique et non commercial
Objectif : Programmer des formules de calcul
Pré requis : Savoir programmer des formules simples
Supports : Enoncé + Support informatique (disquette, ZIP, ou dossier élève sur le disque dur)
Durée : 45 minutes

Monsieur Herriot est gérant d'un magasin de reprographie. Il vous accepte pour un stage de 2 semaines.

Travail à faire

1 – Saisir et mettre en forme les données suivantes :

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Facturation mensuelle de janvier : consommation photocopies							
2	Consommations mensuelles							
3	Clients	Abonnement	Qt photocopies	PU HT	Total HT	Total HT	TVA 19,6%	Total TTC
4	Merlot	20	42600	0,008				
5	Framin	20	32230	0,008				
6	Sandrin	20	28700	0,008				
7	Darvoit	20	25000	0,008				
8	Chanel	20	18900	0,008				
9	Gibourel	20	13450	0,008				
10	Dabon	20	9850	0,008				
11	Carrier	20	6330	0,008				
12	Totaux							

Respectez les consignes suivantes :

- Utiliser la police Arial pour l'intégralité du tableau,
- Titre du tableau (ligne 1) : centrer sur la largeur du tableau, gras, corps de 12, fond grisé,
- Consommations mensuelles (ligne 2) : Centrer le texte sur les cellules C2 à E2),
- Titres des colonnes (ligne 3) : centré, gras, corps de 10,
- Clients : aligner à gauche, corps 10,
- Abonnement : Format euros, corps de 10,
- Qt photocopies : format numérique avec séparateur de millier et zéro décimal,
- PUHT : Format euros, corps de 10,
- Total HT : Format euros, corps de 10,
- TVA : Format euros, corps de 10,
- Total TTC : Format euros, corps de 10,
- Colonne total TTC : Format Euros, gras, séparateur de milliers, zéro décimal, corps de 10,
- Ligne Totaux : format euros (à l'exception de la colonne Qt photocopies), gras, séparateur de milliers, zéro décimal, corps de 10.

2 – Préparer la programmation des formules de calculs en écrivant dans les bulles les formules à saisir sous Excel :

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Facturation mensuelle de janvier		Consommation photocopies					
2			Consommation mensuelles					
3	Clients	Abonnement	Qt photocopies	Total HT	Total HT	TVA 19,6%	Total TTC	
4	Merlot	20	42600	0,008				
5	Framin	20	32230	0,008				
6	Sandrin	20	28700	0,008				
7	Darvoit	20	25000	0,008				
8	Chanel	20	18900	0,008				
9	Gibourel	20	13450	0,008				
10	Dabon	20	9850	0,008				
11	Carrier	20	6330	0,008				
12	Totaux							

Total consommation HT
Formule de calcul

.....

Total HT
Formule de calcul

.....

TVA 19,6%
Formule de calcul

.....

Total TTC
Formule de calcul

.....

Total abonnement
Formule de calcul

.....

Qt Photocopies
Formule de calcul

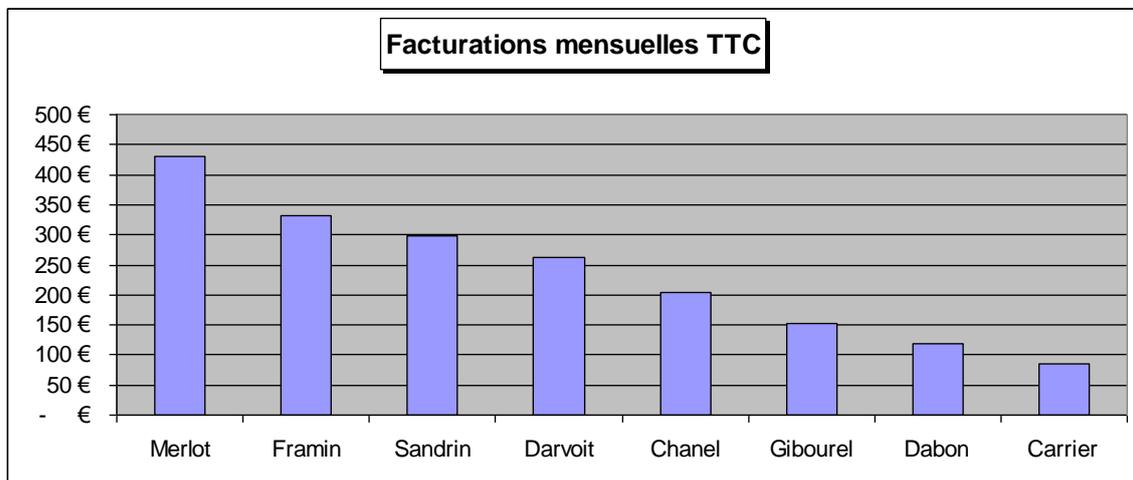
.....

Total HT
Formule de calcul

.....

Et maintenant programmer les formules sur Excel

3 - Créer et mettre en forme le graphique suivant au dessous du tableau :



4 - Sauvegarder le classeur sous le nom **repro plus** sur votre disquette de travail

5 - Imprimer le graphique et le tableau centrés sur une même feuille

- L'entête de la feuille doit comprendre :
- votre nom dans la zone de gauche,
 - le nom du fichier dans la zone centrale,
 - la date dans la zone de droite.