



Micro – exercices d'entraînement bureautique

n° 17

Excel / Calc



Auteur : C. Terrier ; <mailto:webmaster@cterrier.com> ; <http://www.cterrier.com>
Utilisation : Reproduction interdite sans autorisation de l'auteur

Windows

1 - Créer un dossier **Entrainement votre nom** dans le dossier **mes documents** du disque dur

Excel

1 – Créer sur une seconde feuille la facture suivante et la nommer : **facture**

Référence	Désignation	quantité	Prix	total
112		2	25.00	
311		2	35.00	
418		2		
Total brut				
Remise (10 % si CA est > 1000 €)				
Net commercial				
TVA				
Net à payer				

2 – Programmer les formules de calcul suivantes :

- le Prix (idem ci-dessus)
- le total ligne
- le total brut
- la remise conditionnelle
 - 5% si le CA est < à 1000
 - 10 % si le CA est compris entre 1000 et 2000
 - 15 % si le CA est supérieur à 2000
- le net commercial
- la TVA à 19,6 %
- le Net à payer

3 – Sauvegarder la facture en tant que modele

4 Créer une facture à partir du modèle

5 Saisir les données suivantes

Référence	Désignation	quantité	Prix	total
113	Aaaaaaa	3	40,00	
114	bbbbbb	3	50,00	