

 Comptabilité	Exercice 11 Éditer les documents de synthèse	cterrier
Savoir-faire : savoir éditer les documents de synthèse Contexte : éditer le bilan, le compte de résultat, les journaux, la balance, le grand livre Pré requis : séquence 10 Durée : 30'		

Contexte

Après avoir régularisé les comptes en enregistrant les écritures d'inventaire. Il reste à éditer le dossier comptable de fin d'exercice qui récapitule tous les documents comptables (grand livre des compte, balance des comptes, journaux des écritures) et le bilan et le compte de résultat.



Travail à faire

États comptables

1. Imprimez dans un fichier pdf tous les journaux : achats, ventes, banque, paie, opérations diverses et les enregistrer dans votre espace personnel du serveur ou du Cloud (1.1)

> **États**  > **+ Comptables** > État à imprimer.

2. Imprimez dans un fichier pdf la balance des comptes et les enregistrer dans votre espace personnel du serveur ou du Cloud (1.2)

3. Imprimez dans un fichier pdf le grand livre des comptes généraux et les enregistrer dans votre espace personnel du serveur ou du Cloud (1.3)

États financiers

4. Créez et imprimez dans un fichier pdf le bilan et le compte de résultat et les enregistrer dans votre espace personnel du serveur ou du Cloud (2)

> **États**  > **+ Financiers** > **Gestion** > État à imprimer.

5. Créez et imprimez dans un fichier pdf le tableau des soldes intermédiaires de gestion et les enregistrer dans votre espace personnel du serveur ou du Cloud (3)