

1. Créer un compte général (classe 1, 2, 3, 5)

- Cliquez sur l'outil **Comptabilité**  - **Plan de comptes** puis **Généraux**.
⇒ Les comptes sont affichés.

- Cliquez sur le bouton .

- Saisissez dans les champs les informations souhaitées et paramétrez les options à activer ou à désactiver.

Compte  

Numéro: 37000110

Libellé: Stocks de cadres

Type: Divers

Unité:

Collectif:

Lettrable:

Pointable:

Centralisable:

Ventilable:

Fermé:

Contre-Partie:

Compte Bancaire:

TVA:

Période: Aucune

- Cliquez sur le bouton **OK** afin de valider la création.

- Cliquez sur le bouton **OK** afin de confirmer la création.

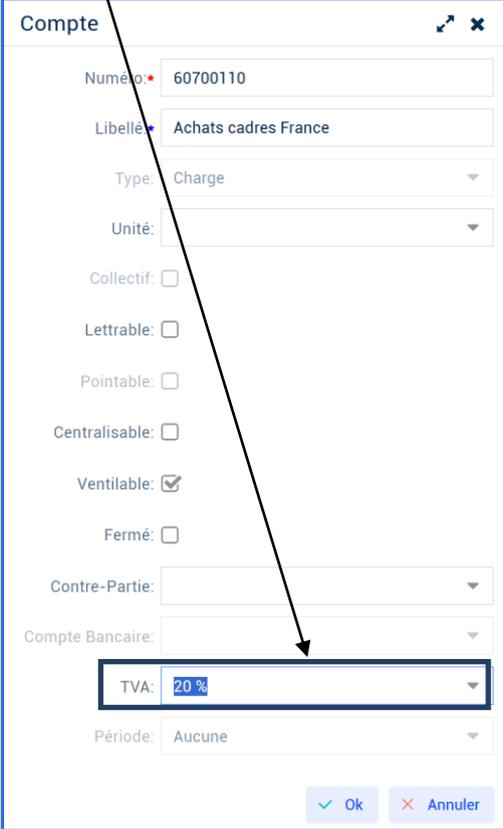
2. Créer un compte de charge et de produit (classe 6, 7)

Le paramétrage est identique à celui d'un compte général mais il faut paramétrer le taux de TVA applicable.

- Cliquez sur l'outil **Comptabilité**  - **Plan de comptes** puis **Généraux**.

- Cliquez sur le bouton .

- Saisissez dans les champs les informations souhaitées et paramétrez les options à activer ou à désactiver.
- Sélectionnez le taux de TVA applicable.



Compte

Numéro: 60700110

Libellé: Achats cadres France

Type: Charge

Unité:

Collectif:

Lettrable:

Pointable:

Centralisable:

Ventilable:

Fermé:

Contre-Partie:

Compte Bancaire:

TVA: 20 %

Période: Aucune

Ok Annuler

- Cliquez sur le bouton **OK** afin de valider la création.
- Cliquez sur le bouton **OK** afin de confirmer la création.

3. Créer un compte de tiers (classe 4)

3.1. Tiers français

- Cliquez sur l'outil **Comptabilité**  - **Plan de comptes** puis Sélectionnez le type de compte de tiers à créer fournisseurs, clients, salarié.

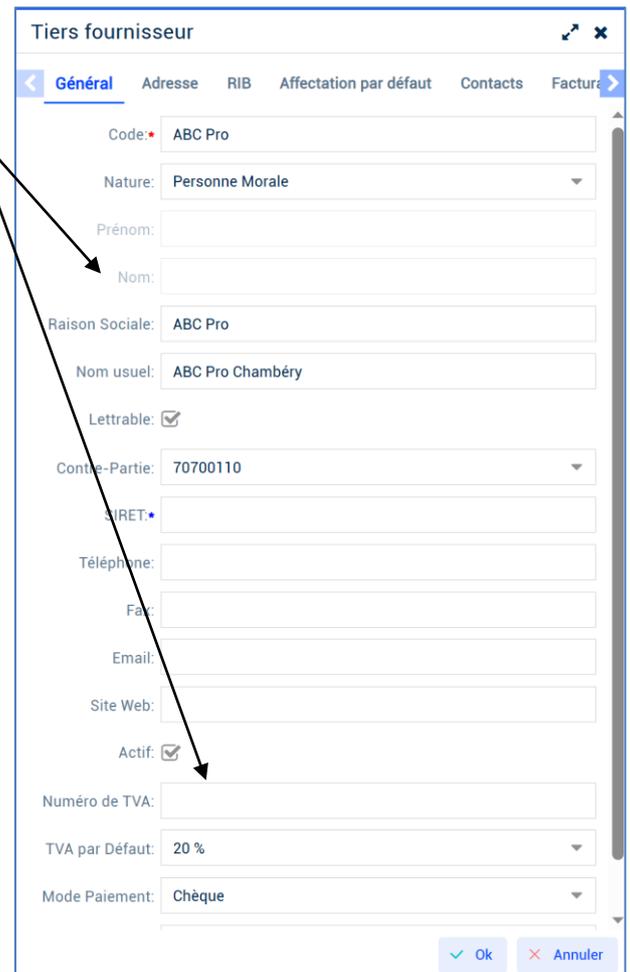
- Cliquez sur le bouton  .



➤ Onglet Général

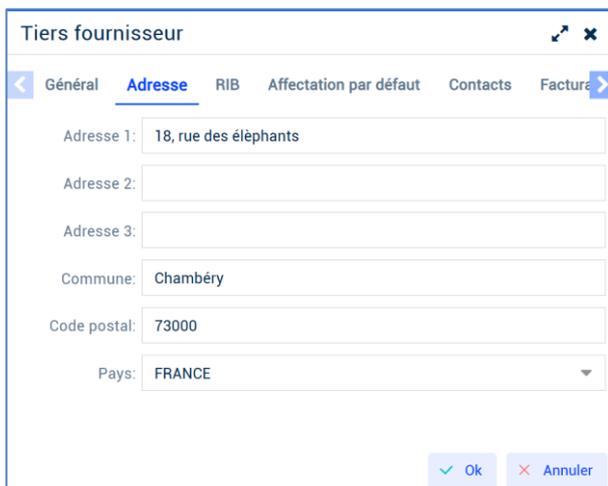
- Saisissez dans les champs les informations souhaitées et paramétrez les options à activer ou à désactiver

- Paramétrez le compte de contrepartie afin de accélérer la saisie des écritures et la TVA applicable au client et au fournisseur.

A screenshot of the 'Tiers fournisseur' form, 'Général' tab. The form contains the following fields: Code: ABC Pro; Nature: Personne Morale; Prénom: (empty); Nom: (empty); Raison Sociale: ABC Pro; Nom usuel: ABC Pro Chambéry; Lettrable: checked; Contre-Partie: 70700110; SIRET: (empty); Téléphone: (empty); Fax: (empty); Email: (empty); Site Web: (empty); Actif: checked; Numéro de TVA: (empty); TVA par Défaut: 20%; Mode Paiement: Chèque. There are 'Ok' and 'Annuler' buttons at the bottom right.

➤ Onglet Adresse

- Saisissez dans les champs correspondants les coordonnées du client.

A screenshot of the 'Tiers fournisseur' form, 'Adresse' tab. The form contains the following fields: Adresse 1: 18, rue des éléphants; Adresse 2: (empty); Adresse 3: (empty); Commune: Chambéry; Code postal: 73000; Pays: FRANCE. There are 'Ok' and 'Annuler' buttons at the bottom right.

- Cliquez sur le bouton **OK** afin de valider la création.
- Cliquez sur le bouton **OK** afin de confirmer la création.

3.2. Tiers intracommunautaire (UE)

Le paramétrage des comptes clients et fournisseurs doit prendre en compte le taux de TVA intracommunautaire qui a été défini lors du paramétrage des taux de TVA.

Paramétrage compte client ou fournisseur

Actif:	<input checked="" type="checkbox"/>
Numéro de TVA:	<input type="text"/>
TVA par Défaut:	TVA 0 % Intracom ▼
Mode Paiement:	Aucun ▼

Paramétrage taux de TVA

Taux de TVA ↗ ✕	
Code:	TVA 0 % Intracom
Description:	TVA 0 % Intracom
Régime:	Auto-liquidation biens Intra-communautaire ▼
Compte TVA collectée:	44520000 ▼
Compte TVA déductible:	44560000 ▼
Compte TVA sur immo:	▼
Taux:	20 ▲▼
TVA sur Encaissements:	<input type="checkbox"/>
Fermé:	<input type="checkbox"/>
✓ Ok ✕ Annuler	