

- Activez le module **Comptabilité**.
- Cliquez sur le menu **Fournisseurs** puis **Factures**.

Numéro	Fournisseur	Date de facturation	Date d'échéance	Référence	Activité suivante	Taxes exclues	Total	État
<input type="checkbox"/> FACTU/2022/03/0001	Charabon	09/03/2022				-700,00 €	-840,00 €	Comptabilisé

- Cliquez sur la facture à payer pour l'ouvrir.
- Cliquez sur le bouton **ENREGISTRER UN PAIEMENT**.
- Sélectionnez le mode de règlement utilisé et modifiez éventuellement la date du règlement.

Enregistrer un paiement

Payment Journal: Banque (EUR) | Date de règlement: 17/03/2017

Payment Method Type: Manuel | SEPA Credit Transfer | Mémorandum: FACTURE/2017/0001

Montant du paiement: 1 080,00 €

VALIDER ANNULER

- Cliquez sur le bouton **VALIDER**.
- ⇒ La barre des flux indique que la facture est comptabilisée et payée.

Facture fournisseur

FACTU/2022/03/0001

Fournisseur Charabon
15 rue Bourdon
06130 GRASSE
France

Date de facturation 09/03/2022
Date comptable 09/03/2022
Date d'échéance 30 jours

Référence de la facture FACTU/2022/03/0001
Journal Factures fournisseurs

Référence du paiement
Compte bancaire destinataire

2 / 2

AJOUTER UN AVOIR REMETTRE EN BROUILLON BROUILLON **COMPTABILISÉ**

PAYÉ