Le lettrage des comptes est réalisé à partir des encaissements et décaissements du compte banque.

- Activez le module Comptabilité.
- Cliquez sur le menu Comptabilité puis Lettrage.
- ⇒ Lorsqu'une concordance est trouvée entre une créance et un encaissement, odoo l'affiche à l'écran et propose de lettrer par un bouton situé au-dessus :

- Cliquez sur le bouton LETTRER.

тртари	ILC Tableau	Lae bora Cile	ents Fournisseurs	Comptabilite	Analyse	Configuration		
е								
							\searrow	
Sélectionne	r un partenaire -							LETTRER
Vatexi							401011	
401011	15/03/2022	OD/2022/03/0	013 : lover novembre					900.00 € @
401011	15/03/2022	OD/2022/03/0	014			90	00,00 €	e
Corr	espondances div	erses Opératio	ons manuelles					
Filtrer pa	ar compte, étique	tte, partenaire, m	Q					
401011						90	00,00 €	6
401011	11 15/03/2022 OD/2022/03/0028 : loyer natexi		028 : loyer natexi					900,00€ @
401011	15/03/2022	OD/2022/03/0	016			19	92,00 €	6
Sélectionne	r un partenaire ,							LETTRER
Séphori							4110001	(
4110001	15/03/2022	OD/2022/03/0	007					2 808,00 €
4110001	13/04/2022	Séphori: FAC/2	022/00010			2.8	00 £	

Il est possible de lettrer des écritures non proposées par odoo en cliquant les sommes à lettrer.

Filtrer pa	ar compte, étiquet	te, partenaire, m Q		
411002	15/03/2022	OD/2022/03/0005		1 730,40 € 🕕
411002	13/04/2022	Orchis SA: FAC/2022/00007	234,00 €	0
411002	13/04/2022	Orchis SA: FAC/2022/00006	1 730,40 €	0
411002	12/04/2022	Orchis SA: RFAC/2022/00001 : Extourne de : FAC/2022/00002, Produits défectueux		655,20 € 🕚
411002	12/04/2022	Orchis SA: FAC/2022/00003	468,00 €	0
411002	12/04/2022	Orchis SA: FAC/2022/00002	655,20 €	0
411002	12/04/2022	Orchis SA: FAC/2022/00001	280,80 €	0
411002	13/03/2022	Orchis SA: RFAC/2022/00001 : Extourne de : FAC/2022/00002, Produits défectueux		280,80 € 🚯
411002	13/03/2022	Orchis SA: RFAC/2022/00001 : Extourne de : FAC/2022/00002, Produits défectueux	468,00 €	0
411002	13/03/2022	Orchis SA: RFAC/2022/00001 : Extourne de : FAC/2022/00002, Produits défectueux	234,00 €	0

- Cliquez sur les sommes trouvées puis cliquez sur le bouton LETTRER.