

	3 – Gestion ventes	
Séquence 11	Gérer la chaîne commerciale	1h30'

Travail à faire

- Créez les documents commerciaux relatifs aux ventes suivantes (3-03 à 3-07) (sauvegardez les documents, au format PDF, dans le dossier odoo-erbioline).

Factures France

- 11-1 Reçu une commande ferme du client **Orchis SA** accompagnée de son règlement pour les articles suivants. Il y a lieu d'ajouter des frais de transport forfaitaires de 20 € (le transport ne fait pas l'objet d'une remise).

- Enregistrez et envoyez la commande ;
- Constatez la sortie du stock de tous les articles ;
- Éditez le bon de livraison ;
- Éditez et envoyez la facture au client.

Référence	Désignation	Quantité
PA-CAM	Parfum Camélia	15
CR-CAM	Crème Camélia	15
SA-CAM	Savon Camélia	15
BR-T1	Brosse T1	20

- 11-2 Le client Orchis nous règle ce jour, par virement bancaire, la facture ci-dessus. Enregistrez et validez le règlement du client.

- 11-3 La cliente **Godard Louise** (Particulier) a acheté directement en magasin les articles suivants :

- Sortez les articles du stock ;
- Éditez la facture ;
- Enregistrez et validez l'encaissement de la vente par CB.

Référence	Désignation	Quantité
PA-CED	Parfum Cédrat	1
CR-CED	Crème Cédrat	1
SA-CED	Savon Cédrat	1

- 11-4 Le client **Séphori** passe la commande suivante. Il paye ce jour un acompte de 30 % du montant de la commande par banque (ajoutez des frais de transport forfaitaire de 20 € hors remise).

- Enregistrez la commande ;
- Éditez la facture d'acompte ;
- Enregistrez et validez le règlement de l'acompte.
- Sortez les articles du stock et éditez le bon de livraison ;

Référence	Désignation	Quantité
PA-CAM	Parfum Camélia	25
PA-CED	Parfum Cédrat	25

- 11-5 Reçu la commande suivante du magasin **Nacibé** accompagnée de son règlement.

- Enregistrez la commande en ajoutant des frais de transport forfaitaires de 20 € hors remise ;
- Constatez la sortie du stock et éditez le bon de livraison ;
- Éditez la facture ;
- Enregistrez et validez le règlement par banque.

Référence	Désignation	Quantité
RO-CARMIN	Rouge à lèvres Carmin	10
RO-RUBIS	Rouge à lèvres Rubis	10
RO-GRENAT	Rouge à lèvres Grenat	10

- 11-6 Le chèque de la société **Nacibé** (11-5) est revenu impayé de la banque.

- Éditez une facture de frais de rejet de 40 € ;
- Contrepassez l'écriture le paiement de la facture rejetée.

- 11-7 Vous recevez un virement de la société **Nacibé** en règlement de la facture rejetée (11-5) et de la facture de frais (11-6).

- Constatez l'encaissement de la facture de doit et de la facture de frais de rejet ;
- À la suite de cet incident les conditions de paiement de Nacibé passent de 30 jours à paiement comptant.

- 11-8 Le client **Séphori** nous règle par banque le solde (70 %) de la facture (opération 4).

- Créez la facture de solde ;
- Enregistrez et validez le règlement du client.

Facture intracommunautaire

11-9 Reçu une commande pour la société **Pedrini SA** (par l'intermédiaire de *Bredan Lucie, notre commerciale Europe*) qui est située à Berlin. Cette commande est destinée à découvrir nos gammes de produits. M^{me} Berthod vous demande d'appliquer le tarif revendeur sur chaque article.

- Créez et envoyez le bon de commande ;
- Sortez du stock les articles et éditez le bon de livraison ;
- Éditez et envoyez la facture et enregistrez le paiement.

Référence	Désignation	Quantité
PA-CAM	Parfum Camélia	8
PA-CED	Parfum Cédrat	8

11-10 Demande de devis de la société **Chanel Milan** pour un évènementiel à Milan qui aura lieu le 18/12, à l'occasion de la présentation d'une nouvelle collection de montres. La prestation consistera à créer des ambiances olfactives adaptées à différentes collections de montres. Après discussion avec le responsable technique, M^{me} Berthod propose un devis sur la base de 4 000 € par ambiance (il y en aura 5).

- Créez et envoyez le devis.

Chanel Milan (Société)	Adresse et Contacts	Adresse	234 Call Prince Eugène – MI456 MILAN - Italie
		Tel. :	+39 (0)8 53 27 78 45
		Courriel	contact@chanel.it
		Site Web	www.chanel.it
		Étiquette	Revendeur
		Contact	Chiara Fonsini (Directrice évènementiel)
	Ventes & achats	Vendeur	Bredan Lucie (à créer)
		Paieement	À 30 jours
		Liste de prix	Tarif revendeur
		Position fiscale	Intra-UE B2B
	Comptabilité	Compte	411006 Chanel Milan
			Type : Client
			Taxe : TVA collectée 20 %
			Etiquette : Activités opérationnelles
			Lettrage : Autorisé

11-11 Le devis est accepté par la société **Chanel**.

- Enregistrez la commande.

11-12 L'évènement Chanel a eu lieu hier à Milan et tout s'est bien passé.

- Éditez et envoyez la facture.

11-13 Réception du règlement de la société **Chanel** par virement bancaire.

- Enregistrez le règlement bancaire.

