

	3 – Gestion ventes	
Séquence 13	Créer des avoirs financiers	20'

Les avoirs financiers, hors facture (ristournes annuelles par exemple), nécessite de paramétrer, au préalable, un article que nous avons déjà créé dans la séquence 5 sous le nom de **Rabais, Remise, Ristourne** et l'affectation comptable correspondante.

C'est un article de type **Service/Prestation** qui peut être utilisé dans une facture. Il sera saisi en indiquant le signe moins devant le montant unitaire.

☆ Rabais Remise Ristourne

☒ Ventes
 ☒ Achats

Informations générales

Attributs & Variantes

Ventes

Prix

Achats

Comptabilité

Type de produit ?

☐ Biens
 ☒ Service
 ☐ Combo

Prix de vente ?

1,00 €

Créer à la commande

Rien

Taxes de vente ?

20% G X

Politique de facturation

Prépayé/Prix fixe

Coût ?

0,00 €

Planifier des services ?

☐

Taxes d'achat ?

20% G X

Catégorie

Services

Référence

RRR

Facturez les quantités commandées dès que ce service est vendu. Créez des projets ou des tâches ultérieurement et reliez-les à la commande pour suivre le temps passé.

Travail à faire

Création directe d'une facture d'avoir

Il est possible de créer directement une facture d'avoir client ou fournisseur à partir du module **Comptabilité**.

- **Facture d'avoir fournisseur** : menu **Fournisseurs – Factures fournisseurs – Nouveau** – Cliquez sur le bouton  et sélectionner l'option **Transformer en Facture / avoir**
- **Facture d'avoir client** : menu **Clients – Factures clients – Nouveau** – Cliquez sur le bouton  et sélectionner l'option **Transformer en Facture / avoir**

- Concevez les factures qui correspondent à des avoirs financiers (2-08 et 3-05).

13-1 La société Erbioline reçoit de son fournisseur principal, la société **Charabon** une facture d'avoir qui correspond à une ristourne exceptionnelle sur l'activité du semestre. Son montant est de 310 € HT.

13-2 La société Erbioline décide d'accorder une ristourne annuelle sur le chiffre d'affaires au client **Séphori** de 140 € HT.