

Le nom de l'adresse électronique doit être adapté à l'usage qui en sera fait. Nous conseillons d'éviter par exemple [Foldingue38@Voutlook.fr](mailto:Foldingue38@Voutlook.fr) pour une adresse professionnelle qui ne valorise pas forcément sont utilisateur.

### 1. CREER LA BOITE MEL

- Activez un navigateur (Firefox, Chrome, Edge ou autres).
  - Faites une recherche à l'aide de l'expression **Outlook**.
  - Activez le site <https://outlook.live.com>
  - Cliquez sur le bouton **Créer gratuitement un compte**.
- Saisissez un nom d'utilisateur et sélectionnez l'extension à utiliser.

- Cliquez sur le bouton **Suivant**.

- Saisissez votre mot de passe.

- Cliquez sur le bouton **Suivant**.

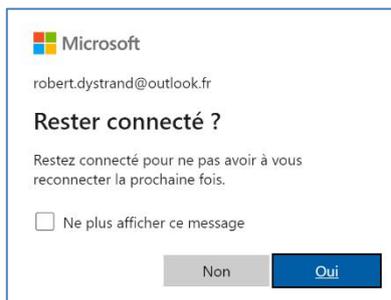
- Indiquez votre nom puis votre date de naissance dans les fenêtres suivantes.

- Résoudre l'énigme de sécurité anti-robot en cliquant le bouton **Suivant**.

- Réalisez le travail demandé jusqu'à ce que Microsoft soit sûr que vous n'êtes pas un robot.

- Cliquez sur le bouton **Créer un compte**.

⇒ Une fenêtre de connexion est affichée :



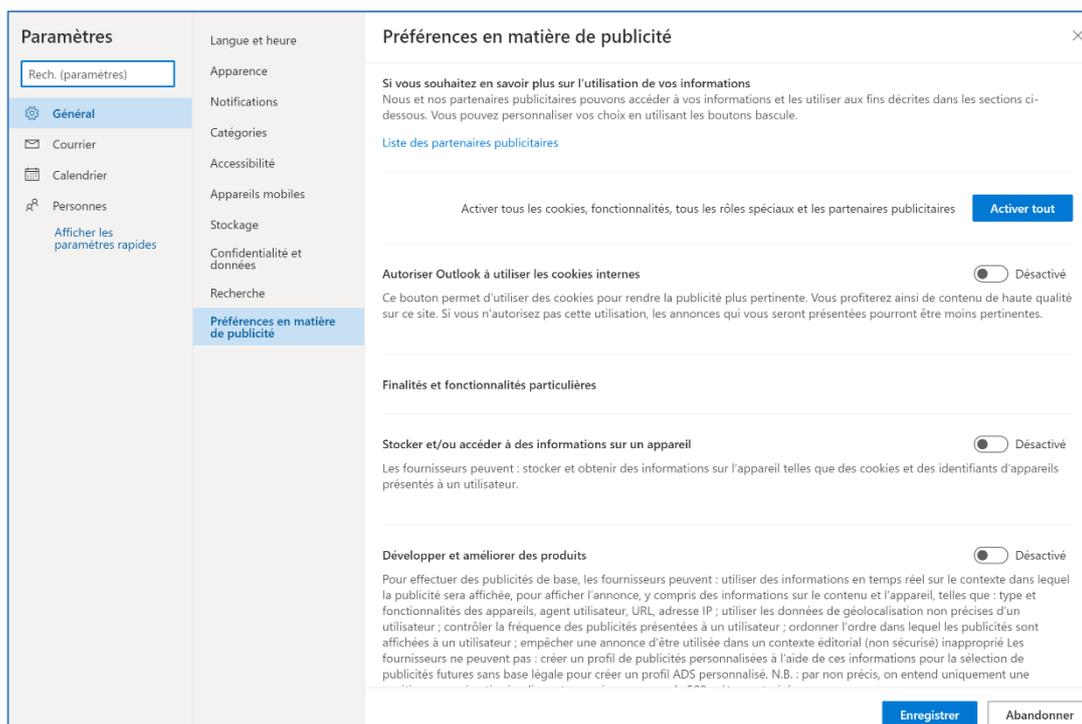
- Cliquez sur le bouton **Oui**.

⇒ La fenêtre Outlook est ouverte et une fenêtre propose de paramétrer les préférences.



- Cliquez sur le bouton **Gérer les préférences**.

- Paramétrez les éléments souhaités pour l'utilisation de l'application

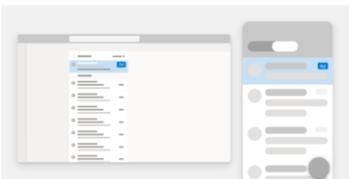


- Cliquez sur le bouton **Enregistrer** puis fermez la fenêtre.

- Paramétrez la disposition à l'écran.

### Choisissez la disposition d'Outlook

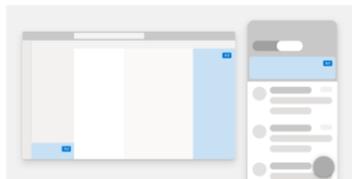
Choisissez l'expérience publicitaire qui vous convient sur le web et les appareils mobiles. Vous pouvez modifier cette disposition dans les paramètres.



**Espace d'écran maximal**

Cette expérience optimise l'espace d'écran en affichant des publicités dans votre boîte aux lettres. Outlook Web chargera plus rapidement.

Par défaut (recommandé)



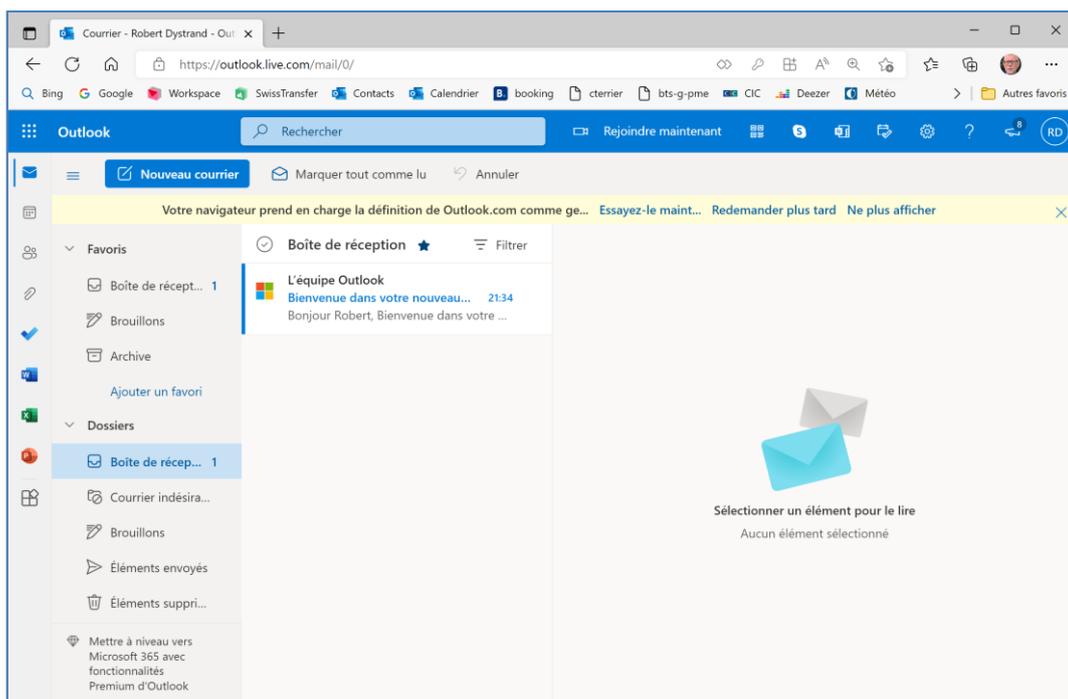
**Publicités plus grandes sur le web**

Cette expérience affiche plusieurs publicités sur les côtés de l'écran sur le web. Outlook Web être plus long à charger.

Bannière

Passez à Microsoft 365 pour une [expérience sans publicité](#).

L'écran de Outlook.com est affiché.



## 2. SE CONNECTER A OUTLOOK.COM

- Ouvrez la page d'accès à Outlook.
- Cliquez sur le lien **Se connecter**.
- Saisissez votre nom d'utilisateur dans la 1<sup>re</sup> fenêtre puis votre mot de passe dans la seconde fenêtre.

 Microsoft

### Se connecter

Continuer vers Outlook

E-mail, téléphone ou identifiant Skype

---

Pas de compte ? [Créez-en un !](#)

Votre compte n'est pas accessible ?

Retour
Suivant