

Plateforme TIC - Bureautique (V5) Fonctionnement et utilisation – Méthodologie

(863 vidéos MP4 + 863 fiches PDF + 162 exercices et travaux)

La plateforme TIC - Bureautique est une **plateforme multimédia interactive de formation** aux TIC et à la Bureautique (Microsoft, LibreOffice). Elle est compatible avec : **Explorer, Edge, Firefox et Chrome**.

Elle offre un ensemble complet et cohérent de supports de cours, d'exercices, de travaux et d'évaluations à partir de laquelle, il est possible de concevoir des séquences de formation interactives ou de « piocher » à la demande des exercices ou des évaluations.

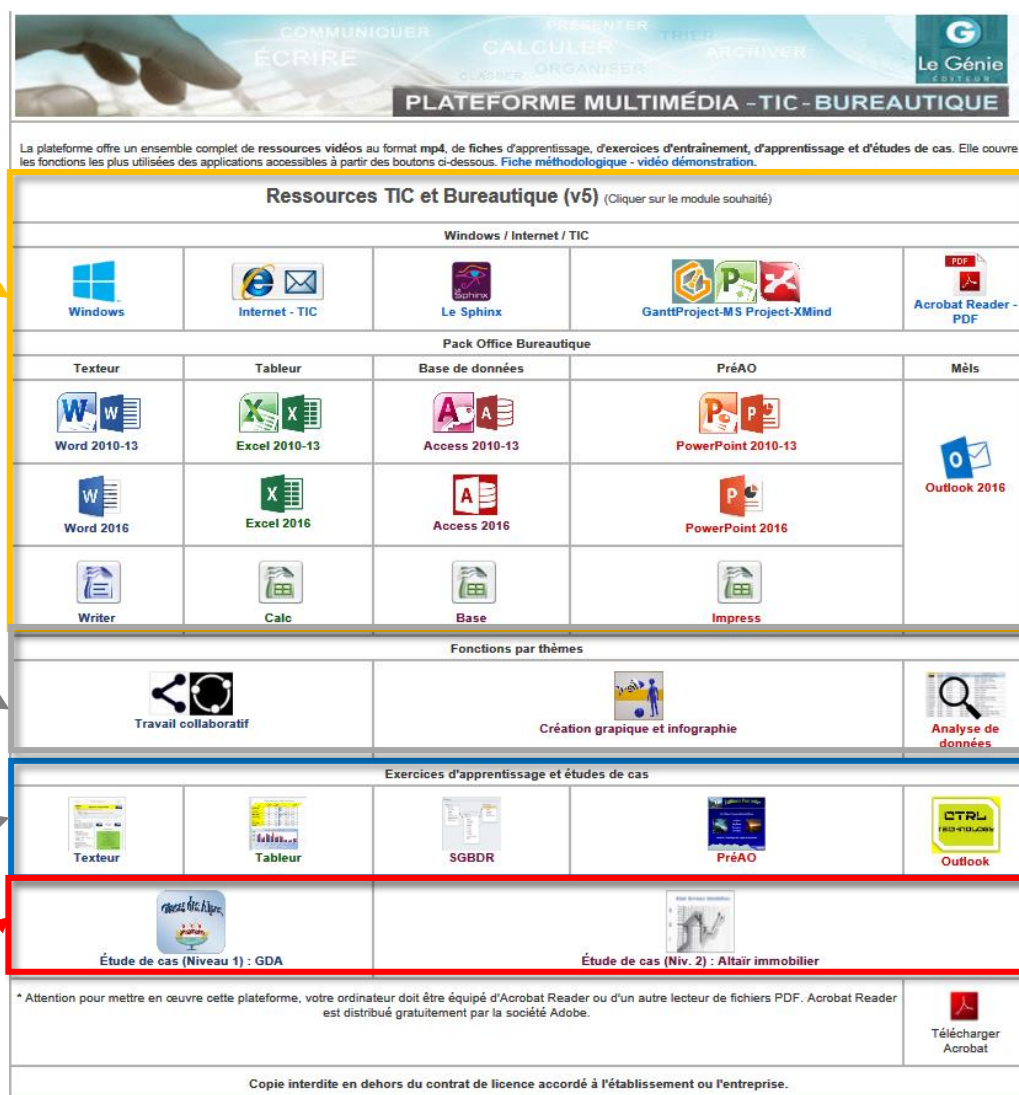
Elle est constituée de **ressources multimédias**, **d'exercices d'apprentissages** et **d'études de cas**.

1 - Ressources TIC Bureautique

2 - Outils par thème

3 - Exercices de formation

4 - Etudes de cas



La plateforme offre un ensemble complet de ressources vidéos au format mp4, de fiches d'apprentissage, d'exercices d'entraînement, d'apprentissage et d'études de cas. Elle couvre les fonctions les plus utilisées des applications accessibles à partir des boutons ci-dessous. [Fiche méthodologique - vidéo démonstration.](#)

Ressources TIC et Bureautique (v5) (Cliquer sur le module souhaité)

Windows / Internet / TIC

Windows | Internet - TIC | Le Sphinx | GanttProject-MS Project-XMind | Acrobat Reader - PDF

Pack Office Bureautique

Texteur | Tableau | Base de données | PréAO | Mèls

Word 2010-13 | Excel 2010-13 | Access 2010-13 | PowerPoint 2010-13 | Outlook 2016

Word 2016 | Excel 2016 | Access 2016 | PowerPoint 2016

Writer | Calc | Base | Impress

Fonctions par thèmes

Travail collaboratif | Création graphique et infographie | Analyse de données

Exercices d'apprentissage et études de cas

Texteur | Tableau | SGBDR | PréAO | Outlook

Étude de cas (Niveau 1) : GDA | Étude de cas (Niv. 2) : Altair immobilier

* Attention pour mettre en œuvre cette plateforme, votre ordinateur doit être équipé d'Acrobat Reader ou d'un autre lecteur de fichiers PDF. Acrobat Reader est distribué gratuitement par la société Adobe.

Télécharger Acrobat

Copie interdite en dehors du contrat de licence accordé à l'établissement ou l'entreprise.

Nouveautés de la version 5

1. Prise en compte de **Windows 10, Outlook 2016, Microsoft Office 2016**,
2. Nouveaux outils de TIC : **Acrobat Reader, Canva, 7-zip, PowToon, Wetransfer, Paint, Paint 3D**,
3. Nouveaux exercices consacrés à Outlook,
4. Regroupement d'outils par thème : **travail collaboratif, analyse des données, création visuelle**,
5. Mise à jour des vidéos et fiches consacrées à **internet et Windows** et aux TIC.
6. Actualisation des dates dans les exercices,
7. Transformation de toutes les images en haute définition dans les exercices.

Une plateforme de formation

103 exercices de formation interactifs permettent de se former aux TIC et à la bureautique

23 exercices consacrés aux texteurs, 40 exercices consacrés aux tableurs, 27 exercices consacrés aux SGBDR, 8 exercices consacrés à la PréAO, 5 exercices consacrés à Outlook.

Chaque séquence possède : **Un exercice interactif** avec des hyperliens qui donnent accès : aux **ressources multimédia** : vidéos, fiches outils, ressources complémentaires, aux **fichiers sources téléchargeables** pour gagner du temps, aux corrigés de l'exercice au format PDF. Un **exercice en autonomie** met en œuvre les fonctionnalités apprises dans le premier exercice sans accès au corrigé.

59 travaux ou missions dans le cadre d'études de cas :

- **Glaces des Alpes** de niveau 1 (**Bac et Bac Pro** - avec 34 travaux à réaliser), met en œuvre les outils bureautiques dans un contexte professionnel. Son axe d'entrée reste les fonctionnalités.
- **Altair Services immobiliers** de niveau 2 (**BTS/IUT/Licence** - avec 25 missions à accomplir), place l'apprenant en situation professionnelle réelle. Il doit réaliser des travaux polyvalents. Son axe d'entrée est la mission à réaliser, sans informations sur les outils à utiliser.

**Au total, c'est donc plus de 162 exercices, travaux et missions à réaliser.
(Compatible avec Libre Office, les exercices sont cependant optimisés pour Microsoft Office).**

Par ailleurs, les modules de formation sont **enrichis de supports complémentaires** :


- **Texteur** : Supports consacrés au **logotype**, à la **typographie** à la **charte graphique**, accessibles par des hyperliens directement à partir des exercices qui y font référence,
- **Tableur** : Ensemble d'exercices consacrés au **contrôle de gestion sur Excel**,
- **SGBDR** : Supports de cours et exercices consacrés à la modélisation d'une base de données papier,
- **PréAO** : Supports consacrés à l'efficacité des diaporamas.

Présentation d'un exercice interactif

En-tête de l'exercice

Hyperliens vers les vidéos d'apprentissage.

Hyperliens vers les corrigés au format pdf.

Travail 3.1	Etat des créances douteuses	
Savoirs-faire	Créer et paramétrer un graphique simple à 2 ou 3 dimensions	Corrigé
Prérequis	Savoir créer un tableau et un graphique	
Supports	Clé USB ou espace personnel du disque dur, du serveur ou du Cloud	
Durée	30 minutes	
Fichier source	Fichier Source	

Travail à Faire

1. Saisir, mettre en forme et imprimer le tableau suivant :

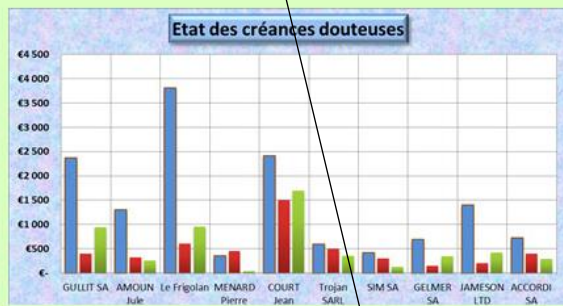
Etat des créances douteuses				
Clients	Créances HT	Provisions 2013	Pertes 2014 %	Provisions 2014
GULLIT SA	2 370,67 €	400,00 €	40,00%	948,27 €
AMO UN Jule	1 306,12 €	320,00 €	20,00%	261,22 €
Le Frigolan	3 815,59 €	610,00 €	25,00%	953,90 €
MENARD Pierre	354,16 €	450,00 €	10,00%	35,42 €
COURT Jean	2 417,00 €	1 500,00 €	70,00%	1 691,90 €
Trojan SARL	602,59 €	500,00 €	60,00%	361,56 €
SIM SA	426,42 €	300,00 €	30,00%	127,93 €
GELMER SA	695,65 €	150,00 €	50,00%	347,83 €
JAMESON LTD	1 405,10 €	200,00 €	30,00%	421,53 €
ACCORDI SA	731,86 €	400,00 €	40,00%	292,74 €
Totaux	14 125,17 €	4 830,00 €		5 442,29 €

2. Histogramme simple à zones jointes

- [Tracer et imprimer le graphique suivant](#) :

Paramètres particuliers :

- [Effet 3D au titre du graphique](#)
- Texture de remplissage pour l'arrière-plan du graphique



Hyperliens dans le corps de l'exercice vers les fiche pdf d'apprentissage lorsque l'étudiant ne sait pas comment réaliser la tâche.

Hyperlien de téléchargement du fichier source (Word, Excel, Access). Ces fichiers suppriment les saisies laborieuses et permettent de se consacrer uniquement aux fonctions à mettre en œuvre.